

भक्तपुर नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, ब्यासी भक्तपुर

आर्थिक वर्ष २०७९/८० का लागि आवश्यक स्टेशनरी सामानहरू

सि.नं.	मालसामानको नाम	संख्या	इकाई	प्रति इकाई मुल्य	जम्मा रकम	कैफियत
१	मार्कर पेन/बोर्ड मार्कर	८०	वटा			
२	फोटोकपी पेपर ए फो/पहेलो	२०	पाकेट			
३	ट्रेसिङ पेपर ए.फो.साइज	२०	पाकेट			
४	कम्प्युटर प्रिन्ट गर्ने नेपाली कागज	३००	पाकेट			
५	पंचिङ मेशिन ६००	१००	वटा			
६	स्टापलर मेशिन १० नं	१००	वटा			
७	स्टापलर पीन १० नं	२००	वटा			
८	ग्लुस्टीक	२००	वटा			
९	पेपर कट्टर	६०	वटा			
१०	मास्किन/सेलो टेप १"	१००	वटा			
११	बुक बाइडिङ टेप २"	१००	वटा			
१२	डब्ल क्लिप प्लाष्टिक फाइल	१००	वटा			
१३	इण्डेक्स फाइल	२००	वटा			
१४	रिङ फाइल	२००	वटा			
१५	दर्ता किताव ६ नं	१००	वटा			
१६	चलानी किताव ६ नं	१००	वटा			
१७	रजिष्टर ६००पेज	६०	वटा			
१८	क्यास बुक १२ नं	८०	वटा			
१९	क्यास बुक ८ नं	६०	वटा			
२०	क्यास बुक ४ नं	१००	वटा			
२१	क्यास बुक २ नं	१००	वटा			
२२	लेजर बुक ८ नं	१००	वटा			
२३	लेजर बुक २ नं	८०	वटा			
२४	नोटबुक ७२५	१५०	वटा			
२५	डे बुक/१२ नं	१००	वटा			
२६	डे बुक/८ नं	१००	वटा			
२७	डे बुक/४ नं	१००	वटा			
२८	कैची	८०	वटा			
२९	मेजरिङ टेप ५मी.	१००	वटा			
३०	मेजरिङ टेप ३०मी.	४०	वटा			
३१	१२" प्लाष्टिक स्केल	२००	वटा			

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत